



ALGEMENE VOORWAARDEN

De algemene voorwaarden (AV) gelden bij aanbiedingen en overeenkomsten die het Louwman Museum aanbiedt aan een partij die een ontvangst of evenement (hierna: Evenement) in het museum wil laten plaatsvinden. De gebruiker van de algemene voorwaarden en aanbieder van de aanbiedingen en overeenkomsten wordt hierna Museum genoemd. De wederpartij(en) wordt/worden hierna aangeduid als Opdrachtgever. Museum en Opdrachtgever worden gezamenlijk partijen genoemd.

Artikel 1. Toepasselijkheid

- Lid 1 De AV zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarop deze door Museum van toepassing zijn verklaard, alsmede op alle aanbiedingen en overeenkomsten die hier een vervolg op zijn.
- Lid 2 De algemene voorwaarden van Opdrachtgever gelden niet. Museum wijst deze uitdrukkelijk van de hand.
- Lid 3 Afwijkingen van en aanvullingen op de AV, zijn slechts geldig indien nadrukkelijk schriftelijk tussen partijen overeengekomen.
- Lid 4 Indien één of meerdere bepalingen uit de AV om welke reden dan ook niet geldig zouden zijn, laat dit de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen In onderling overleg de ongeldige bepalingen vervangen door wel geldige bepalingen die qua strekking zo dicht mogelijk aansluiten bij de te vervangen ongeldige bepalingen.
- Lid 5 Naast de AV zijn ook de huisregels van Museum van toepassing. Een afschrift van de meest actuele huisregels is aan deze voorwaarden gehecht. Museum heeft altijd het recht haar huisregels aan te passen, voor zover het redelijke aanpassingen betreft, zelfs na het sluiten van de overeenkomst tussen partijen.

Artikel 2. Aanbiedingen

- Lid 1 Alle aanbiedingen van Museum zijn volledig vrijblijvend en onder voorbehoud. Museum heeft altijd het recht om aanbiedingen in te trekken of aan te passen, zelfs nadat Opdrachtgever heeft aangegeven van een aanbieding gebruik te willen maken. Door Museum in of bij aanbiedingen verstrekte Informatie geldt bij benadering.
- Lid 2 Museum mag in haar aanbiedingen uitgaan van de juistheid van de door Opdrachtgever en andere partijen verstrekte informatie.

Artikel 3. Opties

- Lid 1 Opties zijn slechts geldig indien schriftelijk verstrekt of bevestigd.
- Lid 2 Opties zijn, tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen, 14 dagen geldig. Indien niet binnen deze termijn van de optie gebruik wordt gemaakt, komt deze direct van rechtswege te vervallen.



Lid 3 Indien Museum binnen een lopende optietermijn met een derde een definitieve overeenkomst kan sluiten, kan zij Opdrachtgever dwingen binnen 24 uur de optie te aanvaarden, bij gebreke waarvan de optie direct van rechtswege komt te vervallen en Museum de overeenkomst met de andere partij mag sluiten.

Artikel 4. Overeenkomst

Lid 1 Een overeenkomst met Museum komt pas tot stand, nadat deze schriftelijk door Museum voor akkoord is getekend. Behoudens schriftelijke toezeggingen, heeft Museum tot aan ondertekening altijd het recht om, zonder opgaaf van redenen, te weigeren een overeenkomst aan te gaan.

Lid 2 Indien Museum een overeenkomst sluit met meerdere Opdrachtgevers, zijn alle Opdrachtgevers hoofdelijk en volledig aansprakelijk voor de gehele nakoming van alle verplichtingen uit de overeenkomst.

Lid 3 Indien Museum een overeenkomst sluit met een tussenpersoon, is deze naast eventuele andere Opdrachtgevers volledig (mede)aansprakelijk voor de gehele nakoming van alle verplichtingen uit de overeenkomst.

Artikel 5. Meer- & Minderwerk

Lid 1 Onder Meerwerk wordt verstaan: Alle diensten die door of in opdracht van Museum aan Opdrachtgever zijn/worden geleverd, maar die niet in een overeenkomst tussen partijen zijn overeengekomen.

Lid 2 Onder Minderwerk wordt verstaan: Alle diensten die wel in een overeenkomst tussen partijen zijn overeengekomen, maar die niet door Opdrachtgever zijn/worden afgenomen.

Lid 3 De kosten voor Meerwerk komen altijd volledig voor rekening van Opdrachtgever. Indien er geen afspraken zijn gemaakt over de hoogte van de kosten is Museum in ieder geval gerechtigd hiervoor marktconforme prijzen in rekening te brengen.

Lid 4 Minderwerk wordt niet gecompenseerd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen of Opdrachtgever gebruikt maakt van de Annuleringsregeling.

Lid 5 Opdrachtgever is verplicht Museum direct in kennis te stellen wanneer hij gebruik maakt van diensten die tot meerwerk behoren.

Artikel 6. Annuleringsregeling

Lid 1 Opdrachtgever heeft altijd het recht om een met Museum gesloten overeenkomst geheel of gedeeltelijk te annuleren. Bij annulering is Opdrachtgever hiervoor wel het in lid 2 opgenomen vergoedingspercentage verschuldigd over de tussen partijen overeengekomen vergoeding voor hetgeen wordt geannuleerd.

Lid 2 Bij een annulering meer dan 6 maanden voor de tussen partijen overeengekomen datum van het Evenement, geldt een percentage van 10%, bij 6 maanden of minder, maar meer dan 3 maanden, geldt een percentage van 25%, bij 3 maanden of minder, maar



meer dan 1 maand, geldt een percentage van 50%, bij 1 maand of minder geldt een percentage van 100%.

- Lid 3 Indien niet wordt geannuleerd en niet wordt verschenen geldt eveneens het percentage van 100%. Uitstellen of aanpassen van de tussen partijen overeengekomen datum van het Evenement wordt gelijk gesteld met annuleren.

Artikel 7. Prijzen en betaling

- Lid 1 Alle prijzen zijn, tenzij nadrukkelijk anders aangegeven, In Euro, exclusief BTW en andere overheidsheffingen en exclusief heffingen zoals Buma Stemra, etc. Wijzigingen in deze heffingen zullen altijd aan opdrachtgever worden doorbelast.
- Lid 2 Facturatie vindt plaats zoals bepaald in de overeenkomst, danwel bij gebreke daarvan direct na het evenement.
- Lid 3 Museum is te allen tijde gerechtigd om zonder opgaaf van redenen een naar haar eigen inzicht redelijke waarborgsom te vragen, welke door Opdrachtgever op het eerste verzoek direct aan Museum dient te worden verstrekt.
- Lid 4 De betalingstermijn van een factuur bedraagt maximaal 14 dagen.
- Lid 5 Indien niet tijdig wordt betaald is Opdrachtgever naast alle incassokosten een rente van 2% per maand aan Museum verschuldigd, waarbij ieder gedeelte van een maand wordt afgerond naar boven als volle maand.
- Lid 6 Het is een Opdrachtgever niet toegestaan betaling op te schorten en/of te verrekenen, tenzij de reden waarom wordt opgeschort of de vordering waarmee wordt verrekend, schriftelijk door de directie van Museum is erkend.
- Lid 7 Crediteringen kunnen alleen met de directie worden overeengekomen.

Artikel 8. Verplichtingen Museum

- Lid 1 Museum zal de overeengekomen ruimte(n) op de overeengekomen datum of data van het Evenement aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen. Museum is gerechtigd om, in plaats van de overeengekomen ruimte(n), in overleg met Opdrachtgever andere passende ruimte(n) aan te bieden.
- Lid 2 Museum is verplicht de overeengekomen aanvullende diensten te verzorgen van kwaliteit die gelet op alle omstandigheden in redelijkheid van Museum verwacht mag worden.
- Lid 3 Museum is gerechtigd derden in te schakelen voor de uitvoering van haar verplichtingen uit deze overeenkomst.
- Lid 4 Museum geeft geen garantie over haar museum collectie en/of programma tijdens het Evenement.

Artikel 9. Verplichtingen Opdrachtgever

- Lid 1 Opdrachtgever mag de door Museum beschikbaar gestelde ruimte(n) en diensten slechts gebruiken voor het doel dat tussen partijen is overeengekomen, alsmede waarvoor deze geschikt zijn.

- Lid 2 Opdrachtgever mag op of om het terrein van Museum geen activiteiten ontplooiën die naar het oordeel van Museum schadelijk (kunnen) zijn voor Museum, geen gevaarlijke zaken en/of stoffen meenemen, geen zaken verkopen en op geen enkele andere wijze overlast veroorzaken.
- Lid 3 Opdrachtgever mag tijdens het Evenement (inclusief opbouw, ontruiming en afbouw) nimmer het maximum aantal Gasten overschrijden. Indien dit aantal niet bekend is, geldt als maximum aantal, het aantal in de overeenkomst overeengekomen Gasten.
- Lid 4 Opdrachtgever dient op de hoogte te zijn van de meest actuele huisregels van Museum en deze huisregels, alsmede aanwijzingen door of namens Museum altijd direct en volledig op te volgen. Opdrachtgever dient zich daarnaast op en rond het terrein van Museum steeds op een correcte wijze te gedragen, een en ander volledig ter beoordeling van Museum.
- Lid 5 Opdrachtgever dient tijdens het Evenement (inclusief opbouw, ontruiming en afbouw) te allen tijde in te staan voor de veiligheid op en om het terrein van Museum. Hij dient er daarnaast alles aan te doen om te voorkomen dat er schade wordt aangebracht op of om het terrein van Museum of de daar aanwezige zaken.
- Lid 6 Het is Opdrachtgever niet toegestaan wijzigingen en/of toevoegingen aan te brengen aan (de omgeving van) het terrein en/of gebouw(en) van Museum. Opdrachtgever dient alles achter te laten in dezelfde staat als het werd aangetroffen.
- Lid 7 Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat hij de in dit artikel opgelegde verplichtingen ook aan zijn Gasten oplegt, alsmede dat zijn Gasten zich aan deze verplichtingen zullen houden. Opdrachtgever dient in te staan voor de identiteit en gedragingen van al zijn Gasten. Onder Gasten wordt verstaan: Iedere bezoeker van het Evenement (inclusief opbouw, ontruiming en afbouw), niet zijnde een persoon in dienst van, of ingeschakeld door, Museum.
- Lid 8 Museum is, indien nodig zelfs zonder voorafgaande waarschuwing, gerechtigd om haar dienstverlening per direct (tijdelijk) te staken, indien opdrachtgever en/of (één van) zijn Gasten, naar het oordeel van Museum, zich niet of onvoldoende aan voornoemde verplichtingen houden en/of zich niet (voldoende) correct gedragen en hiermee de veiligheid en/of openbare orde in gevaar komt.
- Lid 9 Museum is, indien nodig zelfs zonder voorafgaande waarschuwing, gerechtigd om Opdrachtgever en/of (één van) zijn Gasten de toegang tot haar terrein en/of gebouw(en) te ontzeggen, indien naar het oordeel van Museum, voornoemde verplichtingen niet of onvoldoende worden nagekomen, er sprake is van niet onbehoorlijk gedrag, danwel de indruk bestaat dat de kans groot is dat deze persoon/personen de veiligheid en/of openbare orde in gevaar (kunnen) brengen.
- Lid 10 Opdrachtgever dient zorg te dragen voor eventueel benodigde vergunningen etc.
- Lid 11 Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat alle minderjarige Gasten door voldoende meerderjarige Gasten worden begeleid.
- Lid 12 Opdrachtgever dient er voor te zorgen dat hij en zijn gasten meewerken aan eventuele veiligheidscontroles van personen, jassen, tassen, etc.

Artikel 10. Aansprakelijkheid Museum



- Lid 1 Opdrachtgever en zijn Gasten bezoeken het Museum op eigen risico. Museum is slechts aansprakelijk voor schade, door welke oorzaak dan ook, indien en voor zover er sprake is van opzet of grove schuld door Museum en/of haar leidinggevenden, tenzij dwingend recht alleen een minder vergaande beperking toestaat.
- Lid 2 Museum sluit haar aansprakelijkheid voor alle vormen van indirecte-, bedrijfs- en gevolgschade uit en maximaliseert haar aansprakelijkheid bovendien tot maximaal het bedrag dat door haar verzekering wordt uitgekeerd te vermeerderen met haar eigen risico. Indien Museum daarnaast toch nog aansprakelijk zou zijn, beperkt zij haar aansprakelijkheid tot het bedrag van de waarde van de tussen partijen gesloten overeenkomst, met een maximum van € 15.000,-.
- Lid 3 Museum verstrekt slechts vrijblijvende adviezen. Museum is nimmer aansprakelijk voor de inhoud en/of de gevolgen van door haar verstrekte adviezen, behoudens opzet of grove schuld door Museum of een van haar leidinggevenden.
- Lid 4 Museum is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door gedragingen van door haar ingeschakelde derden, danwel hun personeel of toeleveranciers.
- Lid 5 Museum is nimmer aansprakelijk voor schade aan of met voertuigen van Opdrachtgever.
- Lid 6 Opdrachtgever en zijn gasten zijn zelf volledig verantwoordelijk voor de door hen meegenomen eigendommen. Museum is behoudens opzet of grove schuld door haar of haar leidinggevenden niet aansprakelijk voor beschadiging of verlies van deze eigendommen, tenzij deze tegen betaling door Museum in bewaring zijn genomen en hiervoor een genummerde bewaarbon is verstrekt. In dat geval is de aansprakelijkheid beperkt tot het in bewaring genomen goed en niet de inhoud ervan en in alle gevallen gemaximaliseerd op € 1.000,-.
- Lid 7 Op voornoemde beperkingen kunnen ook personeelsleden en toeleveranciers van Museum een beroep doen.

Artikel 11. Aansprakelijkheid Opdrachtgever

- Lid 1 Tijdens het Evenement (inclusief opbouw, ontruiming en afbouw) dient Opdrachtgever in te staan en is hij verantwoordelijk voor alle gedragingen van zijn Gasten op de terrein(en) en in de gebouw(en) van Museum, alsmede in de directe omgeving.
- Lid 2 Opdrachtgever is jegens Museum volledig aansprakelijk voor alle schade die Museum lijdt door zijn gedragingen. Opdrachtgever is daarnaast volledig verantwoordelijk en hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die Museum lijdt door gedragingen van zijn Gasten, onverminderd het recht van Museum om deze Gasten (ook) zelf direct aan te spreken voor de schade.
- Lid 3 Opdrachtgever vrijwaart Museum voor alle aanspraken van derden die ontstaan door uitvoering van de tussen partijen gesloten overeenkomst(en), tenzij deze schade wordt veroorzaakt door opzet of grove schuld door Museum of een van haar leidinggevenden.
- Lid 4 Museum gaat er vanuit dat Opdrachtgever zijn aansprakelijkheid voldoende verzekert.



Artikel 12. Technische faciliteiten

- Lid 1 Bediening van de technische faciliteiten geschiedt alleen door of onder toezicht van Museum.
- Lid 2 Museum draagt alleen zorg voor die technische faciliteiten en technici die in de overeenkomst tussen partijen zijn overeengekomen.
- Lid 3 Opdrachtgever of zijn Gasten mogen alleen zelf technische faciliteiten meenemen en gebruiken, indien hiervoor schriftelijke toestemming is van Museum.

Artikel 13. Intellectueel eigendom

- Lid 1 Museum is en blijft rechthebbende van alle intellectuele eigendomsrechten die aan haar zijn gerelateerd.
- Lid 2 Eventuele intellectuele eigendomsrechten die voortkomen uit (de uitvoering van) de tussen partijen overeenkomst, komen enkel en alleen volledig voor rekening van Museum.
- Lid 3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om op welke wijze dan ook inbreuk te maken op intellectuele eigendomsrechten van Museum.
- Lid 4 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om, zonder voorafgaande nadrukkelijke schriftelijke toestemming van Museum, een naam, logo, etc. van Museum publicitair te gebruiken.

Artikel 14. Klachten

- Lid 1 Opdrachtgever dient eventuele klachten binnen één maand nadat hij hiermee bekend was, danwel bekend had kunnen zijn, de klachten bij Museum te hebben ingediend, bij gebreke waarvan het recht om te klagen is komen te vervallen.
- Lid 2 Klachten kunnen alleen per aangetekende post of deurwaardersexploot worden ingediend.

Artikel 15. Ontbinding

- Lid 1 Onverminderd de andere bepalingen in deze voorwaarden, mag Museum de tussen partijen gesloten overeenkomst ontbinden, indien is voldaan aan een van onderstaande voorwaarden:
 - a) Opdrachtgever komt relevante verplichtingen niet na.
 - b) Opdrachtgever is in staat van faillissement verklaard, heeft (voorlopige) surseance aangevraagd, danwel heeft een aanvraag gedaan op grond van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen.
 - c) Opdrachtgever heeft zijn bedrijf stilgelegd, geliquideerd of overgedragen aan een derde.
 - d) Indien er voldoende aanwijzingen zijn dat het Evenement een ander karakter zal hebben dan tussen partijen is overeengekomen en Museum de overeenkomst niet gesloten zou hebben als ze bekend was geweest met dit karakter.



- Lid 2 Beide partijen zijn gerechtigd deze overeenkomst te ontbinden, zonder enige vergoeding aan de andere partij verschuldigd te zijn, indien er sprake is van overmacht zoals bedoeld in de wet. In een dergelijke situatie dienen zij de andere partij(en) hiervan direct mondeling in kennis te stellen en dit per ommegaande schriftelijk aan hen te bevestigen.
- Lid 3 Indien Museum ten tijde van de ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen niet door of na de ontbinding ongedaan worden gemaakt. Opdrachtgever blijft de kosten voor de reeds door Museum verrichte prestaties derhalve altijd verschuldigd.

Artikel 16. Tot slot

- Lid 1 Op de aanbiedingen en overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alleen de Nederlandse rechter is bevoegd.
- Lid 2 In alle gevallen waarin deze AV en/of de Huisregels van Museum niet voorzien, beslist Museum.
- Lid 3 Indien gebruikt wordt gemaakt van een vertaling is bij onduidelijkheden de Nederlandse tekst bindend.